

Transfer danych z Ewidencji Zbiorników Bezodpływowych (aplikacja TransGUS)

1. Przeznaczenie systemu

Internetowy system TransGUS umożliwia transfer zbiorów danych do/z zasobów Głównego Urzędu Statystycznego. Zbiory są przesyłane w kanale bezpiecznym TLS 1.2 z zastosowaniem szyfrowania kluczem 256 bitów i z możliwością wskazania IP uprawnionych komputerów.

2. Dostęp do aplikacji użytkownika systemu TransGUS

Aplikacja użytkownika systemu TransGUS jest dostępna po adresem:

<https://ankieter.stat.gov.pl/transgus>

Aby uzyskać dostęp, należy zalogować się przy użyciu danych uwierzytelniających: loginu i hasła, a jeśli na etapie tworzenia konta użytkownika zastrzeżono numer IP, skuteczne logowanie może nastąpić tylko przy użyciu odpowiedniego komputera.

Przy pierwszym logowaniu użytkownika wymagana jest zmiana hasła. W przypadku trzech pod rząd błędnych prób logowania konto jest dezaktywowane na jedną godzinę.

3. Przygotowanie plików

Dane z Ewidencji Zbiorników Bezodpływowych należy przekazać w formacie XLSX, XLS, TXT lub CSV.

Pliki z danymi z GZB przed ich przestaniem powinny zostać skompresowane do standardu **ZIP**.

Należy przygotować jeden plik **.zip**, którego nazwa powinna identyfikować jednostkę przesyłającą dane tj.: **gzbwwppggr.zip**

gdzie:

ww - dwuznakowy symbol województwa

pp - dwuznakowy symbol powiatu

gg - dwuznakowy symbol gminy

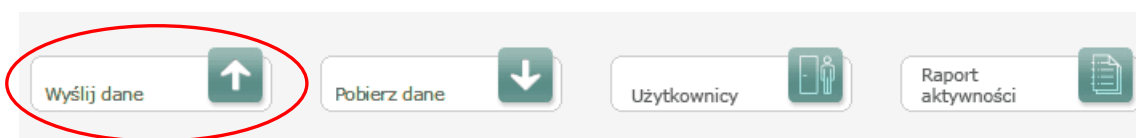
r - cyfra określająca rodzaj gminy

W pliku **.zip** może być jeden plik lub wiele plików z danymi **gzb** (w przypadku wielu plików wymagany jest, aby wszystkie pliki były utworzone w jednym z formatów: XLSX, XLS, TXT lub CSV).

Pliki TXT powinny być zapisane w standardzie kodowania 1250 ze znakiem tabulacji, jako separator pól, a pliki CSV w standardzie 1250.

4. Przesyłanie plików do GUS

Aby przesyłać pliki do GUS należy wejść na stronę <https://cs.stat.gov.pl/gzb> wcisnąć przycisk **Wyślij dane** i zalogować się do aplikacji TransGUS przy użyciu przekazanych z GUS danych uwierzytelniających: loginu i hasła



Na liście obowiązków sprawozdawczych zaznaczyć pole w wierszu dotyczącym badania „Ewidencja zbiorników bezodpływowych”, a następnie wcisnąć przycisk **Przeład dane**

W oknie obsługi transferów wcisnąć przycisk **Wyślij plik**

W oknie „Import danych” wcisnąć przycisk **Przejrzyj** i wybrać z dysku komputera plik **.zip** do przesłania, następnie wcisnąć przycisk **Wyślij**

Pole opis należy pozostawić niewypełnione.

Jeśli operacja przesłania pliku **.zip** zakończy się powodzeniem w oknie obsługi transferów pojawi się wpis, jednocześnie na adres email koordynatora wysłane zostanie potwierdzenie.

Dopuszczalny jest wielokrotny transfer pliku **.zip**, przy tym aplikacja automatycznie wykryje tę sytuację i oznaczy kolejny numer wersji w nazwie przesyłanego pliku (ostatnia wersja zostanie uznana za ostateczną).